

(別記様式第1号)(第3の1関係)

南相木村元気が出る支援金事業計画書

令和 年 月 日
番 号

南相木村長 様

住 所
団体名
申請者
印

令和 年度において、南相木村元気が出る支援金事業を実施したいので、別紙のとおり事業計画書を提出します。

申請団体名 (代表者名)	
所在地	〒
設立年月	
構成員数	
主な取組内容及び今後の活動	
申請事業一覧	

※ 申請事業一覧は、別紙(別記様式第1号関係)の事業名を記載すること。

部署名	
電話番号	
FAX番号	
E-mail	
担当者名	

申請者名 _____

別紙 (別記様式第1号関係)

事業名				
事業区分	主となる区分			
	関連する区分			
総合計画区分	主となる区分			
	関連する区分			
事業タイプ	ソフト / ハード / ソフト・ハード (該当項目に○印を記入)			
実施箇所				
実施期間	事業開始予定年月日	年	月	日
	事業終了予定年月日	年	月	日
事業概要	①事業目的			
	②事業内容 (モデル的で発展性のある事業である理由についても記載)			
	③事業効果 (可能な限り数値化すること)			

※複数年度の事業であっても令和9年3月までとしてください。

複数年度にわたる計画の場合、各年度それぞれの実施内容・効果がわかるように記載していただくか、もしくは全体計画を示す資料を添付してください。

セルの色が同じ部分と同じ金額になるように記載してください
 (「ソフト・ハードの内訳」は合計額)

別紙(別記様式第1号関係)

◆全体の事業費

金額	うち支援金対象事業費
千円	千円

◆支援金要望額

金額	ソフト・ハードの内訳
千円	ソフト: 千円
	ハード: 千円

◆実施内容別

実施内容	積算(説明)	事業費	うち支援金対象事業費
		千円	千円
同じ実施内容でもソフトとハードに分かれる場合は、分けて記載してください 例. ○○経費(ソフト) ○○経費(ハード)		千円	千円
		千円	千円
合計		千円	千円

◆財源内訳別

財源内訳	事業費	うち支援金要望額												
自己資金	千円	千円												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>特定財源</th> <th>説明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>地方債</td> <td></td> </tr> <tr> <td>分担金・負担金・寄付金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事業収入</td> <td></td> </tr> <tr> <td>助成金</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">小計</td> </tr> </tbody> </table>	特定財源	説明	地方債		分担金・負担金・寄付金		事業収入		助成金		小計		千円	/
特定財源	説明													
地方債														
分担金・負担金・寄付金														
事業収入														
助成金														
小計														
小計		千円												
合計		千円												
合計		千円												
合計		千円												

(添付書類)

- 1 事業計画図書(位置図、見取図、設計図、設計書等) 2 公共的団体等の規約(会則)
 3 予算書 4 その他村長が必要と認める書類

※事業内容、事業費内訳等については別紙(様式任意)添付での対応も可